

## **Referat af bestyrelsesmøde på Kolding Gymnasium, onsdag den 11. september 2019, kl. 8.30 – 10.00.**

Ikke tilstede: Merete Due Paarup, Tom Gotthold Jensen, Una Eriksen, Mia Enemark Rosengreen, Maria Andersen, Dorte Svane Perhardt.

### **1. Godkendelse og underskrivelse af referat**

Referatet blev godkendt og underskrevet af de tilstedeværende.

### **2. Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen godkendt.

### **3. Orientering om opstart v/HD**

Udd. leder Hanne Ditmer orienterede om skoleårets opstart.

HF: Budgetteret med både frafald og frafald af ansøgere til optagelsesprøve, så en forventning om, at der i de 3 klasser, som er startet, ville være luft til eventuelle ansøgere på venteliste. Viser sig at der stort set ingen frafald er, mange på venteliste og rigtig mange henvendelser fra ansøgere efter skolestart. Man overvejer derfor at budgettere med en 4. klasse i næste skoleår, dog med den store udfordring, at vi ikke har lokalekapacitet til det.

STX: Nettotilgang efter skolestart, især stor udveksling mellem de forskellige ungdomsuddannelser. Vi må sige nej til nye henvendelser pt. men har en venteliste til studieretningsskiftet den 1. november.

Pre-IB: Der har været frafald i de to klasser efter opstart.

Introprogram: Er delvist (mangler intro tur for STX) gennemført med positiv tilbagemelding fra eleverne, godt mix mellem sociale aktiviteter og undervisning.

Tutorkorpset fungerede rigtig godt, gode rollemodeller for de nye elever.

Intro tur/hyttetur: HF er gennemført, STX først efter studieretningsvalget, Pre-IB i uge 8, 2020.

Forældreaften for STX og HF i uge 38. Helle Laursen forespurgte, om det var en ide, at ny rektor Sune Hother Petersen skulle deltage, men da der ikke er nogen fælles velkomst, var dette ikke aktuelt.

Administrativ opstart er præget af tunge/ekstra arbejdsbyrder pga. manglende rektor og sygemeldt vicerector, udd. lederne har dog aftalt med studievejlederne, at de vil være behjælpelige med visse arbejdsopgaver.

### **4. Budgetopfølgning/status på økonomien v/BM (bilag 1)**

Indtægtssiden viser et plus på ca. 800.000 kr. hvilket primært skyldes flere elever end budgetteret, bedre fastholdelse end budgetteret, oprettelse af græsk/latin studieretning samt nyansat underviser i pædagogikum, hvilket giver ekstra tilskud.

Udgiftssiden viser et minus på ca. 1.000.000 kr. som primært skyldes flere merarbejdstimer end budgetteret (bl.a. flere barsler og langtidssygdom end budget).

Lokallønspuljen: som tidligere aftalt med bestyrelsen, skulle lokallønspuljen udmøntes, hvis vores elevoptag blev som budgetteret. Ledelsen har påbegyndt forhandlinger med tillidsrepræsentanten. Af hensyn til skolens skrøbelige økonomi,

besluttede bestyrelsen, at en endelig afgørelse af udmøntning af lokallønspuljen skal træffes sammen med den ny rektor.

Renoveringen følger stort set planen med de udfordringer, der følger af et stort byggeprojekt.

#### **5. Orientering om proces med ny rektor for KG v/JS**

Fungerede rigtig godt med et bredt repræsenteret ansættelsesudvalg, som på 2 møder definerede profilen på den kommende rektor.

Efterfølgende deltog et reduceret ansættelsesudvalg i samtaler med i alt 3 velkvalificerede kandidater. Et enigt ansættelsesudvalg (7 personer) valgte herefter Sune Hother Petersen (SP). Stor ros til ansættelsesudvalget fra bestyrelsesformanden. TGJ og næstformand Helle Laursen udarbejder introplan til SP.

#### **6. Nyt fra rektor**

Udgik

#### **7. Nyt fra medarbejderne**

Administrationen: mærker også et stort arbejdspress pga. manglende rektor og sygemeldt vicerektor.

#### **8. Nyt fra elevrådet**

Udgik

#### **9. Nyt fra bestyrelsesformanden**

Intet under dette punkt.

#### **10. Evt.**

Bestyrelsesformanden vil beslutte primo oktober, om der skal indkaldes til et ekstraordinært bestyrelsesmøde. Oplæg til rektors resultatlønskontrakt, som plejer at være på dagsordenen i efteråret, udsendes pr. mail til bestyrelsen, som herefter skal melde tilbage med indsigelser/tilføjelser/ændringer.

Næste møde er den 10. december 2019 kl. 8.30, med forventning om et forlænget møde, dog senest til kl. 12.00.

Mødedatoer i 2020:

Onsdag den 18. marts 2020, kl. 8.30 – 11.00

Onsdag den 13. maj 2020, kl. 14.30 – 17.00

Onsdag den 16. september 2020, kl. 8.30 – 11.00

Onsdag den 9. december 2020, kl. 14.30 – 17.00

Referent JT

Referatets godkendelse.

Kolding d. 10/12 '19




---

Jan Stentoft

---

Merete Due Paarup



---

Jens Bloch



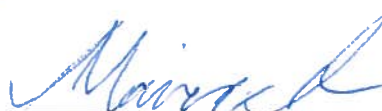
---

Helle Laursen



---

Dorte Svane Peschardt



---

Maria Andersen

---

Una Eriksen



---

Sune Hother Petersen