

Referat af møde i Kolding Gymnasiums bestyrelse



Mødedato: 19. september 2024 kl. 14.00-17.00

Deltagere: Jan Stentoft – formand (Videregående uddannelser)
Merete Due Paarup (Kommunalbestyrelserne i Region Syd)
Anders Svendsen (Lokale grundskoler)
Jens Bloch (Kultur-, fritids- og musiklivet)
Kåre Ørum Andersen (Medarbejderrepræsentant)
Jytte Thomassen (Medarbejderrepræsentant uden stemmeret)
Eldora Yoonani Parghan (Elevrepræsentant)
Christoffer Korshøj Ehlers (Elevrepræsentant uden stemmeret)
Sune Hother Petersen (Rektor) – Sekretær for bestyrelsen
Jesper Kristensen (Vicerektor) – Mødereferent

Afbud: Helle Laursen – næstformand (Erhvervslivet)

Referat ud fra dagsorden:

- 1) Godkendelse og underskrivelse af referat – Bilag 1
 - a. Godkendt
- 2) Godkendelse af dagsorden
 - a. Godkendt
- 3) Forslag til kommende mødedatoer
 - Uge 38: torsdag den 19.09.2024 kl. 14.00 – 17.00
 - Uge 50: tirsdag den 10.12.2024 kl. 14.30 – 17.00
 - Uge 12: torsdag den 20.03.2025 kl. 8.30 – 11.00
 - Uge 22: tirsdag den 27.05.2025 kl. 14.30 – 17.00
 - Uge 38: torsdag den 18.09.2025 kl. 8.30 – 11.00
 - Uge 50: torsdag den 11.12.2025 kl. 14.30 – 17.00
 - Datoerne blev godkendt og SP lægger i Outlook.
- 4) Orientering om eksamensresultater 2024 og opstart 2024-2025 (SP og JK) – Bilag 2
 - a. Vi er kommet godt i gang.
 - b. Gennemsnit:
 - i. HF er 5,7 i gennemsnit – som 2023
 - ii. STX er 6,8 – lidt lavere end tidligere år
 - iii. IB er 32 point – højere end 2023. Stadig lidt lav beståelsesprocent. Dog en del elever lige under bestået, som kan få IB Certifikate
 - c. Analyse:
 - i. Ingen afgangselever bestod ikke STX og HF 2024
 - ii. Der er sammenhæng mellem valg af studieretning/fagpakke og resultat (begrænset forskel på HF)
 - iii. Drengene klarer sig fortsat dårligere end pigerne (dog ikke de allerbedste)
 - d. Indsatser:
 - i. Resultaterne er blevet sendt ud til faggrupperne. Ledelsen trækker data og sender til faggrupperne. Faggrupperne arbejder hermed dataoplyst med pædagogiske indsatser.



- 5) Status på elevtal (SP)
- PreIB: 57
 - Stx: 89 (Vi har mistet de 14 elever, som blev overflyttet)
 - Hf: 115
 - Der oprettes 4 danskhold, der kan danne grundlag for klassedannelse. Andre typiske stamklassehold kan blive samlæst for at optimere den økonomiske drift.
- 6) Status på skolens økonomi 2024 (JK) – Bilag 3
- a. I forlængelse af elevtal havde vi ved sidste bestyrelsesmøde indregnet indtægten fra de 14 overflyttede elever, som desværre forsvandt. De færre elever har vi reageret på:
 - i. Vi undlod at ansætte en matematikvikar
 - ii. Vi har haft to opsigelser – det har givet en besparelse til løn nu og her, og den ene stilling bliver ikke genbesat
 - iii. Vi har holdt igen på IT-investeringer og elevaktiviteter (besparelse på 200.000 kr.)
 - b. Ekstra indtægt
 - i. Vi har haft efterslæb på IB-kurser samt planlagt medarbejderseminar i Vejle. Derfor er efteruddannelsesbudgettet højt i 2024, og det har medført, at vi kan få del i ekstra efteruddannelsesmidler på 300.000 kr.
 - c. Indeholdt i forecast for resten af 2024
 - i. Reparation af tag (300.000 kr) og etablering af ladestander (50.000 kr).
 - ii. Indbrud – er taget fra vores buffer på 200.000 kr., så systemet med buffer har fungeret godt.
 - d. 2025
 - i. Stadig usikkert men umiddelbart fortsat et svært år
 - 1. Vi har fået permanentgjort midlertidig taxameterforhøjelse.
 - 2. Til gengæld besparelse på A-taxameter og Græsk/Latin-taxameter – rammer dog først KG i 2026 pga. overgangsordning.
 - 3. De manglende 14 elever i 1.g slår dog helt igennem i 2025, så det bliver hårdere fremadrettet.
 - 4. Vi går snart i gang med budget 2025 og har en forhåbning om, at det er muligt at lande et rimeligt niveau – men vi skal passe på med ikke at spare for meget, da 2025 bliver et særligt hårdt år med få afgangselever.
- 7) Godkendelse af Strategi for Finansiell Risikostyring (JK og SP) – Bilag 4
- a. Variabelt forrentede lån er ændret til maksimalt 60% variabelt forrentede lån i stedet for 50%.
 - i. Ændringen er foretaget pga., at med tiden vil sammensætningen af de nuværende lån ændre sig.
 - b. Ved rentestigninger undersøges, hvad der er rentabelt at gøre.
 - c. Nødvendigt med et resultat på ca. 500.000 kr. for at opretholde vores likviditet
 - d. Skolens strategi for Finansiell Risikostyring blev godkendt.
- 8) Godkendelse af skolens udbud af studieretninger og fagpakker (SP)
- a. I foråret blev det diskuteret, om vi skulle bibeholde studieretning med Engelsk A, Tysk A, Samfundsfag B. Bestyrelsen tilsluttede sig skolens ledelses indstilling om at nedlægge udbuddet af studieretningen med Engelsk A, Tysk A og Samfundsfag B. Det er dog på dette møde, at vi officielt vedtager hvilke studieretninger og fagpakker, der udbydes.
 - b. Bestyrelsen tilslutter sig, at vi udbyder samme studieretninger/fagpakker som sidste år, minus studieretningen med Engelsk A, Tysk A, Samfundsfag B.

9) Orientering om visionsforløb (SP)

- a. Vi har hyret Anja Weier til at forstå vores visionsseminar den 26.-27. september 2024 i Vejle. Hun skal hjælpe med at finde nye mål, som vi kan sigte mod. Vi vil fortsat bruge samme opfølgingsværktøj, men der er brug for en ny vision og nye målsætninger.
- b. Vi er i gang med at lave et arbejde i forhold til elevkulturen på skolen. Dette skal være en del af visionen, men vi skal også have nogle mål, som sigter ud over almindelig drift.
- c. Vigtigt med en visionsproces for at vi får hele organisationen med i vores arbejde på at sikre udviklingen af skolen.
- d. Jan og Helle deltager delvist i seminaret og indgår i visionsgruppen, som skal følge op på visionsseminaret og udvikle den nye vision.

10) Information om kontakt til anlægsgartner (JK og SP)

- a. Vi har kontakt til to havearkitektfirmaer, som giver tilbud på at lave en helhedsplan for udeområderne på KG.
- b. Desuden har vi haft besøg af en gruppe indretningsarkitektstuderende, som i forbindelse med deres uddannelse laver et forslag til indretning af udeområderne på KG.
- c. Forslag fra bestyrelsen om at tage kontakt til designskolen. De studerende vil måske kunne bidrage til ideer til forbedringer af skolens udeområder.

11) Præsentation og diskussion af handlinger 2024-2025 i relation til kvalitetssystem (SP) – Bilag 5

- a. Præsentation af handlinger i kvalitetssystemet for 2024-25 (jf. bilag)
- b. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

12) Nyt fra elevrådet

- a. Nye elevrådsrepræsentanter er fundet i klasserne

13) Nyt fra medarbejderne

- a. Lærerne
 - i. Har lige været på studieture i uge 37. Skolens fremtid fylder meget. Bekymring i forhold til hvis der kun bliver 3 STX-klasser. Spekulation omkring elevkultur, og hvordan det kan udfordre os i fremtiden.
- b. TAP
 - i. Administrationen er en ansat mindre efter sommerferien – 5 ansatte i administrationen. Nye arbejdsopgaver er overtaget af de tilbageværende.
 - ii. Pedellerne har haft en del overarbejde, som er ved at blive afspadseret.
 - iii. I Kantinen er alle nu tilbage efter en medarbejders sygemelding.

14) Nyt fra rektor

- Arbejdet i elevkulturudvalget
 - o Der er allerede arbejdet i gruppen og igangsat konkrete initiativer i forhold til at forholde os til den nuværende elevgruppe og elevkultur
 - Fx "Effort-grades", lektielæsning i undervisningen, mm.
 - o Der er også arbejdet med værdier
 - Udgangspunkt i gymnasieloven og det overordnede formål for gymnasieskolen og dermed KG
 - "Ingenting står over uddannelse" er udgangspunktet for arbejdet med vores værdier
 - Der er blevet udarbejdet en folder om hvilke værdier, vi arbejder ud fra på KG "Sammen om mere..."
 - SP har været rundt i alle klasser og præsenteret det nye fokus på værdierne.

- Status på GDPR-arbejdet på skolen
 - o Evalueringsrapport har vist mangler, som vi er gang med at rette op på.
- Beregningsteknisk kapacitet
 - o Stx: 116 -> 145 med kommentarer
 - o HF: 120 -> 120 ingen kommentarer
 - o PreIB: 60 -> 60 ingen kommentarer
- Ansættelser
 - o Fem nyansatte lærere efter sommerferien.
- Taxameterreform og ny ungdomsuddannelse
 - o Besparelse af A-taxameter og Græsk/Latin-tilskud giver fremadrettet en besparelse for KG, men i 2025 er der en overgangsordning, således besparelsen først slår igennem i 2026.
 - o Det ser ikke ud til, at vi kan komme i betragtning til socialt taxameter.
 - o Ny ungdomsuddannelse er under udarbejdelse, og HF bliver sandsynligvis involveret i denne. Vi forventer udspil den 8. oktober.
 - o Karakterkravet til STX ser ud til at stige og til den nye uddannelse ser det ud til at adgangskravet bliver lavere end 4.
- Invitation fra STUK
 - o Formand og et bestyrelsesmedlem indbydes til kursus i bestyrelsesarbejdet
 - Jan og Kåre deltager

15) Nyt fra formanden

- a. Ingen punkter

16) Evt.


- a. Ønske om tre minutters billedshow på næste møde om livet på KG udarbejdet af elevrådet.

Referatets godkendelse.

Kolding d.

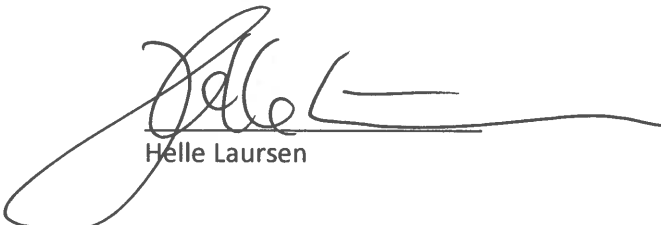


Jan Stentoft



Merete Due Paarup

Jens Bloch

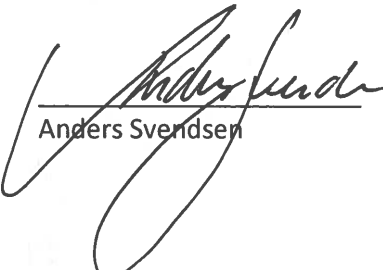


Helle Laursen




Kåre Ørum Andersen

Eldora Yoonani Parghan



Anders Svendsen



Sune Høther Petersen